



UNDERSTANDING Meeting Terms

Knowing about the terms used during city council meetings lets community members understand the decisions, engage with their city, and ensure that elected leaders are accountable. Being informed helps navigate local laws and supports community growth, giving people the power to shape where they live.



01. AGENDA

The agenda at a city council meeting sets the topics to be discussed and decided upon, ensuring the meeting stays organized and everyone knows what to expect.

An ordinance is a local law created by the City to regulate issues such as zoning, safety, and other community issues. Ordinances create the code book.

02. ORDINANCE



03. RESOLUTION

A resolution is a decision or statement made by the city council. It expresses their stance, intention, or course of action on a particular issue or matter of policy. Unlike ordinances, resolutions do not create new laws but serve as declarations, directives, or decisions on specific issues or actions.

A motion shows agreement for a procedural action or supports the management of agenda items.

04. MOTION



05. CONSENT AGENDA

A consent agenda is a meeting agenda section for quick approval of routine items, without discussion, to save time for more important topics.

It signifies that the meeting is finished, and no further business will be conducted at that time.

06. ADJOURNED



07. PROCLAMATION

A proclamation of official announcement, especially one dealing with a matter of great importance. A proclamation is a non-binding notice.

A public hearing is a meeting where the City Council gathers feedback from the public on a specific issue before making a decision.

08. PUBLIC HEARING



09. PUBLIC COMMENT

Public comment refers to a period during a meeting where community members can express their opinions, concerns, or suggestions on matters the City Council discusses. It allows community members to voice their views directly to decision-makers.

Any meeting or part of a governing body meeting that is closed to certain persons for deliberation on certain matters [ORS192. 610(2)].

10. EXECUTIVE SESSION





ENTENDER

Los Términos de una Reunión

Conocer los términos utilizados durante las reuniones del ayuntamiento permite a los miembros de la comunidad entender las decisiones, comprometerse con su ciudad y asegurarse de que los líderes electos rinden cuentas. Estar informado ayuda a navegar por las leyes locales y apoya el crecimiento de la comunidad, dando a la gente el poder de dar forma al lugar donde viven.



01. AGENDA

La agenda de una reunión del ayuntamiento establece los temas que se van a debatir y decidir, garantizando que la reunión se mantenga organizada y que todo el mundo sepa a qué atenerse.

Una ordenanza es una ley local creada por la ciudad para regular cuestiones como la zonificación, la seguridad y otros asuntos comunitarios. Las ordenanzas crean el libro de códigos.

02. ORDENANZA



Una resolución es una decisión o declaración del ayuntamiento. Expresa su posición, intención o línea de actuación sobre una cuestión o política concreta. A diferencia de las ordenanzas, las resoluciones no crean nuevas leyes, sino que sirven como declaraciones, directrices o decisiones sobre cuestiones o acciones concretas.



03. RESOLUCIÓN

Una moción muestra el acuerdo para una acción de procedimiento o apoya la gestión de los puntos del orden del día.

04. MOCIÓN



Un orden del día de consentimiento es una sección del orden del día de una reunión para la aprobación rápida de asuntos rutinarios, sin debate, con el fin de ahorrar tiempo para temas más importantes.



05. Agenda de Consentimiento

Significa que la reunión ha terminado y que no se tratarán más asuntos en ese momento.

06. APLAZADO



Proclamación de un anuncio oficial, especialmente de un asunto de gran importancia. Una proclamación es un anuncio no obligatorio.



07. PROCLAMACIÓN

Una audiencia pública es una reunión en la que el Ayuntamiento recaba la opinión del público sobre un asunto concreto antes de tomar una decisión.

08. AUDIENCIA PÚBLICA



Los comentarios del público se refieren a un periodo durante una reunión en el que los miembros de la comunidad pueden expresar sus opiniones, preocupaciones o sugerencias sobre los asuntos que debate el Ayuntamiento. Permite a los miembros de la comunidad expresar sus opiniones directamente a los responsables de la toma de decisiones.



09. Comentarios del Público

Cualquier reunión o parte de una reunión de un órgano de gobierno que esté cerrada a determinadas personas para deliberar sobre determinados asuntos [ORS192.610(2)].

10. REUNIÓN EJECUTIVA

